

	 <b>REGIONE PIEMONTE</b>	 <b>Comunità Montana VALLE SUSA E VAL SANGONE</b>
	<b>COMUNE DI MATTIE</b> <b>PROVINCIA DI TORINO</b>	
Via Roma, 4 - 10050 MATTIE - tel. 0122 38124 fax 0122 38402 E-mail: <a href="mailto:comune.mattie@libero.it">comune.mattie@libero.it</a>		

Allegato a) alla determinazione dirigenziale n. 106 del 04/12/2018

## **AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI MATTIE NEL PERIODO 2019-2023.**

**CIG: 7726398953 CPV : 66600000-6**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 106 del 04/12/2018 si intende espletare una indagine di mercato per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale.

### **ART. 1 – Oggetto del Servizio.**

L'affidamento, a norma dell'art. 209 del D.Lgs 267/2000 s.m. e i., ha per oggetto il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente e finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese per contanti o con le modalità offerte dai servizi elettronici di incasso e di pagamento interbancari ai sensi dell'art. 213 D. Lgs. 267/2000 s.m.i.

Il servizio ha per oggetto, altresì, la custodia e l'amministrazione di titoli e di valori e gli adempimenti connessi, la gestione di ogni deposito, comunque costituito, intestato all'Ente, nonché gli adempimenti connessi previsti dalle leggi, dallo statuto, dai regolamenti comunali e da norme pattizie.

Il valore dell'affidamento per la durata di cinque anni, viene quantificato in Euro 12.500,00. Tale valore è stato calcolato tenendo conto dell'ammontare degli onorari, delle commissioni, degli interessi e di altre forme di remunerazione previste per il tesoriere, stimando le prestazioni presumibilmente necessarie nel periodo di durata del rapporto, sulla base di quanto corrisposto dal Comune all'attuale Tesoriere nel quinquennio 2014-2018 e del prezzo presumibilmente da corrispondere. Tale stima ha carattere indicativo e non costituisce in alcun modo impegno contrattuale né dà diritto a pretese di alcun genere

### **ART. 2 – Procedura di Gara.**

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 e sm.i.

L'affidamento del servizio di Tesoreria viene effettuato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016, come modificato dal D. Lgs 56/2017, secondo i criteri di valutazione di seguito specificati e fino ad un massimo di 100 punti:

Elementi di valutazione economici	Prezzo offerto
Elementi di valutazione tecnici	Pos, giorni di valuta, spese e commissioni a carico beneficiari, gestione delle entrate, tassi attivi e passivi.

La gara sarà espletata tra i soggetti autorizzati a norma dell'art. 208 del D.Lgs. 267/2000.

### **ART. 3 – Durata del Servizio.**

Il servizio avrà durata di anni cinque decorrenti dalla data di affidamento.

### **ART. 4 – Disciplina del Servizio.**

Il servizio è disciplinato dalla normativa vigente al riguardo ed in particolare del decreto legislativo 18/08/2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”, della legge 29/10/1984, n. 720 istitutiva del sistema di Tesoreria Unica e dei relativi decreti attuativi e di ogni altra modificazione ed integrazione normativa, nonché nel rispetto di quanto disposto dallo Statuto, dal Regolamento di contabilità dell’Ente e dei patti di cui alla convenzione approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 21 luglio 2017.

### **ART. 5 – Soggetti ammessi.**

Possono partecipare gli operatori economici ai sensi dell'art. 45 D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. in possesso dei seguenti requisiti:

1. requisiti generali di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016, nonché gli altri requisiti per contrarre con la pubblica amministrazione

2. di abilitazione all’esercizio dell’attività e cioè:

a) banca autorizzata a svolgere l’attività di cui all’art. 10 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, (Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia);

b) società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a cinquecentomila euro, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali e che alla data del 25 febbraio 1995 erano incaricate dello svolgimento del medesimo servizio a condizione che il capitale sociale risulti adeguato a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo;

c) altri soggetti abilitati per legge

che abbiano o che si impegnino ad attivare uno sportello geograficamente collocato entro 30 Km dalla Sede Municipale di Mattie.

### **ART. 6 - Modalità e termini di presentazione dell’offerta:**

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire al Comune di Mattie, entro le ore 12 del 31/12/2018, apposita manifestazione di interesse compilando il modulo predisposto dalla Stazione Appaltante.

L’invio dovrà avvenire:

- a mezzo P.E.C. all’indirizzo : [comune.mattie@actaliscertymail.it](mailto:comune.mattie@actaliscertymail.it), in tal caso la documentazione dovrà essere firmata digitalmente;

con plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura:

- tramite raccomandata a.r.

- consegna al protocollo nei giorni di

lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00;

La manifestazione di interesse, deve riportare esplicitamente la dicitura “**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI MATTIE NEL PERIODO 2019-2023 .**”, nonché:

- indicazione della Ragione sociale dell'operatore e numero di partita IVA
- sede legale e indirizzi utili per le comunicazioni secondo il modello allegato alla presente.
- sottoscrizione del legale rappresentante corredata da una fotocopia semplice (fronte e retro) di un documento di riconoscimento, in corso di validità, del sottoscrittore

Il recapito delle medesime rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga in tempo utile.

*N.B.* L'utilizzo del modello predisposto dalla stazione appaltante non è obbligatorio, tuttavia il concorrente è tenuto a rispettarne il contenuto

#### **ART. 7 - Pubblicazione:**

Il presente avviso, nel rispetto del principio di pubblicità e trasparenza viene pubblicato sul sito dell'Ente [alla pagina http://www.comune.mattie.to.it](http://www.comune.mattie.to.it), nella sezione Appalti, Bandi, Gare - Avviso di Preinformazione, per una durata di 15 giorni.

È onere degli operatori prendere visione, nel periodo di pubblicazione dell'avviso, di eventuali comunicazioni di interesse generale afferenti alla presente procedura, pubblicate sul sito web comunale.

**ART. 8. Responsabile del procedimento:** Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Finanziario , Sig. CASEL Luigi (Tel 0122-38124 Int. 2– e.mail: [tributi@comune.mattie.to.it](mailto:tributi@comune.mattie.to.it)).

**ART. 9 Trattamento dati personali:** in ordine al procedimento amministrativo di cui al presente bando di gara, si rende noto che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, sarà effettuato dall'area economico-finanziaria di questo comune, esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nel pieno rispetto delle disposizioni del codice in materia di protezione dei dati personali (Art. 13 Regolamento UE 2016/679).

**ART 10. Autorità competente per le procedure di ricorso:** Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale Piemonte,  
•Via Confienza n. 10 Torino 10100 Italia ([www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it)).

#### **ART. 11. Informazioni complementari**

Informazioni relative alla procedura potranno essere richieste:

Al Servizio Finanziario. Indirizzo postale: Via Roma n. 4 – 10050 Mattie - Tel. 0122-38124 - Mail : [tributi@comune.mattie.to.it](mailto:tributi@comune.mattie.to.it)

Gli aggiornamenti sulla procedura verranno pubblicati sul sito istituzionale: [www.comune.mattie.to.it](http://www.comune.mattie.to.it) nella Sezione: Appalti Bandi e Gare - Avviso di Preinformazione-.

È onere degli operatori prendere visione, nel periodo di pubblicazione dell'avviso, di eventuali comunicazioni di interesse generale afferenti alla presente procedura, pubblicate sul sito web comunale.

Resta fermo che il presente avviso non costituisce presunzione assoluta di ammissibilità degli operatori economici e che la stazione appaltante può procedere all'esclusione degli stessi anche in ragione di cause ostative intervenute in qualunque momento. Inoltre, l'avviso non ha natura di proposta contrattuale per cui la stazione appaltante non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione dello stesso, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

**IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO  
(CASEL Luigi)**

